

Приказ №105

О сокращении

от 30.10.2008г

1. В связи с производственной необходимостью с 01.01.2009 года сократить ставки уборщиц в нижеперечисленных сельских филиалах:

№	ФИО	Наименование места работы	Должность	С приказом ознакомлен. Подпись
1.	Созыкина Е.И.	Барминская библиотека	0,5ст. уборщицы	<i>[Подпись]</i>
2.	Зоркова В.А	Белозерихинская библиотека	0,5ст. уборщицы	<i>[Подпись]</i>
3.	Шибяева А.А	Берендеевская библиотека	0,5ст. уборщицы	<i>[Подпись]</i>
4.	Кириллова Л.А.	Валковская библиотека	0,5ст. уборщицы	<i>[Подпись]</i>
5.	Митрохина Л.В.	Варганская библиотека	0,5ст. уборщицы	<i>[Подпись]</i>
6.	Минеева В.Ш	Великовская библиотека	0,5ст. уборщицы	<i>[Подпись]</i>
7.	Шилина И.А.	Елховская библиотека	0,5ст. уборщицы	<i>[Подпись]</i>
8.	Климашова Т.И	Кириковская библиотека	0,5ст. уборщицы	<i>[Подпись]</i>
9.	Лохова Т.А.	Кисловская библиотека	0,5ст. уборщицы	<i>[Подпись]</i>
10.	Большакова А.А	Кр.Осельская библиотека	0,5ст. уборщицы	<i>[Подпись]</i>
11.	Мальщева Г.П.	Кременковская библиотека	0,5ст. уборщицы	<i>[Подпись]</i>
12.	Клейменов А.А.	Леньковская библиотека	0,5ст. уборщицы	<i>[Подпись]</i>
13.	Быкова Н.П.	Летневская библиотека	0,5ст. уборщицы	<i>[Подпись]</i>
14.	Прохорова М.А.	Малиновская библиотека	0,5ст. уборщицы	<i>[Подпись]</i>
15.	Иванова О.Ю.	Никольская библиотека	0,5ст. уборщицы	<i>[Подпись]</i>
16.	Молькова А.В.	Петровская библиотека	0,5ст. уборщицы	<i>[Подпись]</i>
17.	Бойкова Н.А.	Просекская библиотека	0,5ст. уборщицы	<i>[Подпись]</i>
18.	Антонова Н.Ю.	библиотека в 1-и отд. АО «Друг крестьянина»	0,5ст. уборщицы	<i>[Подпись]</i>
19.	Борисова Н.В.	Трофимовская	0,5ст. уборщицы	<i>[Подпись]</i>
20.	Аминеева Г.А.	Ч. Мазская	0,5ст. уборщицы	<i>[Подпись]</i>
21.	Дынникова Г.Н.	Чернухинская	0,5ст. уборщицы	<i>[Подпись]</i>

Директор ЦБС



Э. М. Коцова

АКТ ПРОВЕРКИ №1

Отдел культуры, развития спорта и туризма администрация Лысковского муниципального округа Нижегородской области

г. Лысково
(место составления акта)

"11" апреля 2023 г.
(дата составления акта)

14 ч. 00 мин
(время составления акта)

Вид проводимой проверки: внеплановая, выездная
(плановая либо внеплановая, документарная либо выездная)

Регламент ведомственного контроля: Постановление администрации Лысковского муниципального округа Нижегородской области от 16.02.2021 № 147 «Об утверждении Регламента проведения ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в подведомственных муниципальных организациях Лысковского муниципального округа Нижегородской области»

(реквизиты приказа органа ведомственного контроля, утвердившего регламент)

Дата и номер приказа руководителя органа ведомственного контроля: приказ ОКРСИТ от 31 марта 2023 г. № 14

Фамилия, имя, отчество и должность должностного лица (лиц) органа ведомственного контроля, проводившего (проводивших) проверку:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Должность
1.	Капранова Ирина Анатольевна	Начальник отдела культуры, развития спорта и туризма
2.	Латышова Надежда Аркадьевна	Консультант отдела культуры, развития спорта и туризма
3.	Нарикова Елена Юрьевна	Зам. директора МКУ «Централизованная бухгалтерия учреждений культуры Лысковского района»
4.	Чичина Нина Викторовна	Директор МКУ «Централизованная бухгалтерия учреждений культуры Лысковского района»

Наименование проверяемой подведомственной организации, фамилия, имя, отчество и должность руководителя или уполномоченного им должностного лица подведомственной организации, присутствовавших при проведении проверки:

МБУК «Лысковская межпоселенческая централизованная библиотечная система», директор Финогеева М.И.

Дата, время, продолжительность и место проведения проверки: с 03.04.2023 по 11.04.2023, с 9-00 до 15-00.


Сведения о результатах проверки, в том числе о выявленных нарушениях трудового законодательства со ссылкой на соответствующие нормативные правовые акты

№ п/п	Выявленные нарушения трудового законодательства	Основания (пункт, статья, реквизиты НПА)
1.	В ряде личных карточек формы № Т-2 отсутствуют сведения в разделах «Общие сведения» (ИНН, даты составления и ознакомления с записями в карточке Т-2, о стаже принятых на работу сотрудников).	Постановление Госкомстата РФ от 05.01.2004 № 1 «Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету труда и

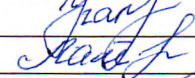
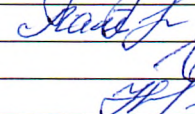
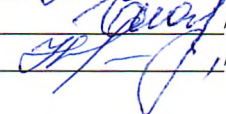

		его оплаты»
2.	Правила внутреннего трудового распорядка требуют обновления. Содержание не соответствуют требованиям ТК РФ: - в части отсутствия информации о порядке формирования и предоставления сведений о трудовой деятельности работников в Социальный фонд России. - в части порядка ведения трудовых книжек.	ст. 189 Трудового Кодекса РФ от 30.12.2001 №197-ФЗ
3.	Отсутствие в трудовых договорах с работниками сельских библиотек трудовой функции по выполнению уборки помещения библиотеки.	Ст.60.2 Трудового Кодекса РФ от 30.12.2001 №197-ФЗ
4.	В трудовых договорах работников отсутствует информация о состоянии условий труда на рабочем месте, согласно проведённой СОУТ от 30.07.2019 г.	ст.57 Трудового Кодекса РФ от 30.12.2001 №197-ФЗ
5.	Отсутствуют справки о прохождении периодического медицинского осмотра у 10 сотрудников учреждения, работающих с детьми.	п. 2 ст. 213 Трудового Кодекса РФ от 30.12.2001 №197-ФЗ (в ред. от 25.02.2022 г.)

Сведения о лицах, допустивших нарушения трудового законодательства

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Должность
1.	Финогеева Марина Ивановна	Директор МБУК «Лысковская межпоселенческая централизованная библиотечная система»

Сведения об ознакомлении или отказе в ознакомлении с актом проверки руководителя или уполномоченного им должностного лица подведомственной организации, присутствовавших при проведении проверки Ознакомлена 

Подписи должностного лица или должностных лиц, проводивших проверку

 / И.А. Капранова
 / Н.А. Латышова
 / Е.Ю.Нарикова
 / Н.В.Чичина

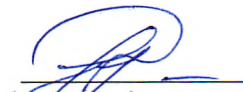
Прилагаемые документы:

1. Информационная справка.
2. Предписание об устранении выявленных нарушений.

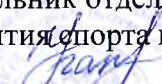
С актом проверки ознакомлена, копию акта со всеми приложениями получила:

Директор МБУК «ЛМЦБС» Финогеева Марина Ивановна

"11" августа 2023 г.


(подпись)

Начальник отдела культуры,

Начальник отдела культуры,
развития спорта и туризма

И.А. Капранова

ПРЕДПИСАНИЕ

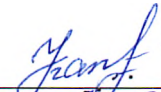
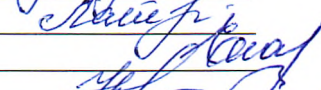

Должностному лицу директору МБУК «Лысковская межпоселенческая централизованная библиотечная система» Финогеевой М.И.

В целях устранения нарушений, выявленных в ходе проверки, акт № 1 от 11.04. 2023 года обязываю устранить выявленные нарушения и выполнить следующие мероприятия:

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок выполнения
1.	Привести записи в личных карточках формы № Т-2 в соответствие с указаниями, утверждёнными постановлением Госкомстата РФ от 05.01.2004 № 1 «Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету труда и его оплаты».	11.05.2023
2.	Устранить нарушения ст. 189 Трудового Кодекса РФ от 30.12.2001 №197-ФЗ: - привести содержание Правил внутреннего трудового распорядка в соответствии с требованиями ТК РФ.	11.05.2023
3.	Устранить нарушения ст.60.2 Трудового Кодекса РФ от 30.12.2001 № 197-ФЗ: - предусмотреть в штатном расписании учреждения 4 штатных единицы по должности уборщик производственных и служебных помещений; - внести в трудовые договоры библиотекарей сельских библиотек, с письменного согласия, выполнение трудовой функции по уборке помещения библиотеки. - установить доплату за дополнительный объём выполняемой работы. В случае отсутствия согласия работников на выполнение обязанностей уборщика производственных и служебных помещений осуществить приём на работу технического персонала.	01.05.2023
4.	Устранить нарушения ст. 57 Трудового Кодекса РФ от 30.12.2001 № 197-ФЗ: - внести в трудовые договоры работников сведения о состоянии условий труда на рабочем месте (в соответствии с картами аттестации рабочих мест СОУТ от 30.07.2019 г.).	11.05.2023
5.	Устранить нарушения п. 2 ст. 213 Трудового Кодекса РФ от 30.12.2001 №197-ФЗ (в ред. от 09.03.2021г.): - организовать проведение периодического медицинского осмотра сотрудников, работающих с детьми.	11.05.2023
	Представить объяснительную по всем выявленным нарушениям.	11.05.2023

Информацию о результатах выполнения предписания прошу предоставить до «11» мая 2023 г.
Невыполнение настоящего предписания влечёт наложение административного штрафа в соответствии со статьёй 9.3 КоАПНО.

Начальник ОКРСиТ
Ведущий специалист ОКРСиТ
Зам. директора МКУ «ЦБУКЛР»
Директор МКУ «ЦБУКЛР»
«11» апреля 2023 г.

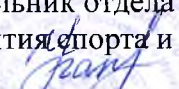




И.А.Капранова
Н.А. Латышова
Е.Ю. Нарикова
Н.В.Чичина

Предписание получила:
«11» апреля 2023 г.



М.И.Финогеева

Начальник отдела культуры,
развития спорта и туризма

И.А. Капранова

ПРЕДПИСАНИЕ

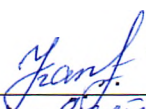
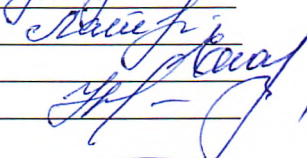
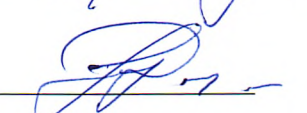

Должностному лицу директору МБУК «Лысковская межпоселенческая централизованная библиотечная система» Финогеевой М.И.

В целях устранения нарушений, выявленных в ходе проверки, акт № 1 от 11.04. 2023 года обязываю устранить выявленные нарушения и выполнить следующие мероприятия:

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок выполнения
1.	Привести записи в личных карточках формы № Т-2 в соответствие с указаниями, утверждёнными постановлением Госкомстата РФ от 05.01.2004 № 1 «Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету труда и его оплаты».	11.05.2023
2.	Устранить нарушения ст. 189 Трудового Кодекса РФ от 30.12.2001 №197-ФЗ: - привести содержание Правил внутреннего трудового распорядка в соответствии с требованиями ТК РФ.	11.05.2023
3.	Устранить нарушения ст.60.2 Трудового Кодекса РФ от 30.12.2001 № 197-ФЗ: - предусмотреть в штатном расписании учреждения 4 штатных единицы по должности уборщик производственных и служебных помещений; - внести в трудовые договоры библиотекарей сельских библиотек, с письменного согласия, выполнение трудовой функции по уборке помещения библиотеки. - установить доплату за дополнительный объём выполняемой работы. В случае отсутствия согласия работников на выполнение обязанностей уборщика производственных и служебных помещений осуществить приём на работу технического персонала.	01.05.2023
4.	Устранить нарушения ст. 57 Трудового Кодекса РФ от 30.12.2001 № 197-ФЗ: -внести в трудовые договоры работников сведения о состоянии условий труда на рабочем месте (в соответствии с картами аттестации рабочих мест СОУТ от 30.07.2019 г.).	11.05.2023
5.	Устранить нарушения п. 2 ст. 213 Трудового Кодекса РФ от 30.12.2001 №197-ФЗ (в ред. от 09.03.2021г.): - организовать проведение периодического медицинского осмотра сотрудников, работающих с детьми.	11.05.2023
	Представить объяснительную по всем выявленным нарушениям.	11.05.2023

Информацию о результатах выполнения предписания прошу предоставить до «11» мая 2023 г.
Невыполнение настоящего предписания влечёт наложение административного штрафа в соответствии со статьёй 9.3 КоАПНО.

Начальник ОКРСиТ
Ведущий специалист ОКРСиТ
Зам. директора МКУ «ЦБУКЛР»
Директор МКУ «ЦБУКЛР»
«11» апреля 2023 г.

И.А.Капранова
Н.А. Латышова
Е.Ю. Нарикова
Н.В.Чичина

Предписание получила:
«11» апреля 2023 г.

М.И.Финогеева